Normenlijst hygiënerichtlijn voor verpleeghuizen, woonzorgcentra en kleinschalig wonen

# Toelichting

In dit document vindt u een opsomming van alle normen uit de hygiënerichtlijn voor verpleeghuizen, woonzorgcentra en kleinschalig wonen. De paragraafnummering komt overeen met de nummering in de richtlijn. U kunt deze normenlijst gebruiken om een checklist te maken die past bij uw situatie. Let wel, de normen dienen inhoudelijk hetzelfde te blijven om te voldoen aan de hygiënerichtlijn. Als normen niet van toepassing zijn, dan kunt u dat in de lijst aangeven door bijvoorbeeld ‘n.v.t.’ als optie toe te voegen. Wanneer geen normen zijn opgenomen in de paragraaf dan staat achter de Paragraaftitel: “Geen normen van toepassing”.

# Algemene hygiëne

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg dat uw medewerkers goed weten hoe infectieziekten worden overgebracht én wat ze hier tegen kunnen doen. |

## Persoonlijke hygiëne van medewerkers

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Persoonlijke verzorging*** |
|  | Draag **geen** hand- en polssieraden of accessoires, zoals (trouw)ringen, horloges, armbanden en braces. |
|  | Knip nagels kort en draag **geen** nagellak of kunstnagels. |
|  | Dek open wondjes aan de handen af met een waterafstotende pleister. |
|  | Draag uw haren kort, opgestoken of in een schone, strakke hoofddoek. |
|  | Voorkom dat piercings, oorbellen of kettingen in contact kunnen komen met cliënten. |
|  | Verwijder piercing of oorbel van de ontstoken plek. Dek een ontstoken insteekplaats van een oorbel/piercing af met een niet-vochtdoorlatende pleister. |
|  | Houd uw baard kort. |
|  | ***Hoesten en niezen*** |
|  | Hoest/nies met een afgewend gezicht, gebruik een papieren zakdoek/tissue voor de mond. Bij gebrek aan een papieren zakdoek/tissue gebruik de elleboogplooi. |
|  | Deponeer de papieren zakdoek direct na gebruik en pas direct handhygiëne toe. |
|  | ***Handhygiëne*** |
|  | Zijn uw handen niet zichtbaar vuil? Dan mag u kiezen óf u uw handen wast óf desinfecteert. Pas deze manieren niet direct na elkaar toe. |
|  | Zijn uw handen zichtbaar vuil? Was uw handen met water en vloeibare zeep. Gebruik dan geen handdesinfectans. |
|  | Was of desinfecteer uw handen volgens de instructies in paragraaf 8.2. |
|  | Maak uw handen op de volgende momenten schoon bij het uitvoeren van handelingen bij cliënten:   * voor contact met de cliënt (dit geldt niet voor sociaal contact als het geven van een hand); * voor schone of steriele handelingen, zoals een wondverzorging, ogen druppelen of het toedienen van eten; * na onverwachts contact met lichaamsvloeistoffen zoals urine, ontlasting, speeksel, braaksel, wondvocht, sperma of bloed; * na contact met de cliënt; * na het aanraken van de directe omgeving van de cliënt. |
|  | Pas altijd handhygiëne toe:   * voor en na direct contact met cliënten; * direct als ze zichtbaar vuil zijn; * na een toiletbezoek; * voor en na het bereiden, serveren of toedienen van eten; * na niezen of het snuiten van de neus; * na het uittrekken van handschoenen/schort en andere persoonlijke beschermingsmiddelen; * na schoonmaakwerkzaamheden; * na contact met huisdieren of hun uitwerpselen. |
|  | Gebruik alleen handdesinfecterende middelen die voldoen aan NEN-EN 1500 en die zijn toegelaten door het Ctgb. |
|  | Gebruikt u handcrème? Gebruik dan alleen crème uit een persoonsgebonden tube. |
|  | ***(Werk)kleding*** |
|  | Trek dagelijks schone (werk)kleding aan. Trek ook direct schone (werk)kleding aan als de (werk)kleding zichtbaar vervuild is. |
|  | Was (werk)kleding op een minimale temperatuur van 40°C tot 60°C en droog de (werk)kleding in een droogtrommel (minimale stand kast droog) en/of strijk de (werk)kleding (warm=wol/polyester/zijde) of was werkkleding op 60°C. |
|  | Zorg ervoor dat tijdens het verlenen van zorg aan cliënten de onderarmen tot aan de elleboog vrij zijn van (werk)kleding. Draag korte mouwen of rol de mouwen op. |
|  | Draag geen accessoires zoals shawls, heuptasjes, vesten of andere loshangende kleding over uw (werk)kleding. |
|  | Draag dienstjasjes gesloten. |
|  | Draag gladde (werk)kleding die niet pluist. |
|  | Trek schone (werk)kleding voor het begin van uw dienst aan. |
|  | ***Mobiele communicatiemiddelen*** |
|  | Pas vooraf én achteraf handhygiëne toe bij het gebruik van mobiele communicatiemiddelen tijdens cliëntgebonden werkzaamheden. |

## Persoonlijke beschermingsmiddelen

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Handschoenen*** |
|  | Draag handschoenen wanneer uw handen in aanraking kunnen komen met lichaamsvloeistoffen. Dit is bijvoorbeeld bij:   * het helpen van cliënten op het toilet; * het sorteren van de vuile was; * het schoonmaken of desinfecteren van voorwerpen of oppervlakken waar lichaamsvloeistoffen op zitten; * het verlenen van medische zorg. Wanneer u bij bloedafname gebruik maakt van een gesloten afnamesysteem (bijvoorbeeld een vacuümsysteem), hoeven er dus geen handschoenen gedragen te worden. |
|  | Gebruik in bovenstaande gevallen alleen handschoenen die direct uit een verpakking komen waarop een CE-markering staat en gebruik ze eenmalig en cliëntgebonden. |
|  | Gebruik alleen handschoenen die:   * poedervrij zijn en bij voorkeur gemaakt zijn van hypoallergeen materiaal; * voldoen aan de NEN normen EN 420 + A1, EN 455-1, 2, 3, 4 en EN 374-1, 2; deze normen moeten op de verpakking zichtbaar zijn; * uit een verpakking komen waarop de naam en het adres van de producent staat; als dit geen adres binnen de EU is, moet ook de naam en het adres van de EU-vertegenwoordiger vermeld zijn. |
|  | Raak zo min mogelijk contactpunten (zoals deurknoppen, telefoons en andere apparaten en materialen) aan wanneer u handschoenen draagt. |
|  | Neem geen handschoenen mee in uw (broek)zak. De handschoenen worden dan vies of ze kunnen beschadigd worden. Zorg ervoor dat de handschoenen op strategische plaatsen beschikbaar zijn. |
|  | Gebruik handschoenen eenmalig en verwissel ze per cliënt. |
|  | Verwissel de handschoenen na het uitvoeren van een vuile handeling voorafgaand aan het uitvoeren van een schone handeling. |
|  | Vervang de handschoenen direct als ze kapot zijn. |
|  | Trek de handschoenen na gebruik direct uit en gooi ze weg. |
|  | Pas direct na het uittrekken van de handschoenen handhygiëne toe. |
|  | ***Beschermende kleding*** |
|  | Draag een (wegwerp)schort bij cliëntgebonden handelingen waarbij uw (werk)kleding vervuild kan raken met lichaamsvloeistoffen of nat kan worden. |
|  | Draag de beschermende kleding gesloten, zodat uw (werk)kleding wordt beschermd. |
|  | Trek de beschermende kleding direct na de handeling uit. Gooi wegwerpschorten weg; doe stoffen kleding in de was. |
|  | ***Mondneusmaskers, eventueel met beschermende bril of spatscherm*** |
|  | Draag een chirurgisch mondneusmasker met neusklem en een beschermende bril, of een chirurgisch mondneusmasker met spatscherm, bij handelingen waarbij er een kans bestaat dat lichaamsvloeistoffen in het gezicht spatten, zoals bij een bronchiaal toilet. Gebruik een beschermende bril met boven- en zijbescherming. |
|  | Draag bij een cliënt met een lucht overdraagbare infectieziekte een FFP1- of FFP2-masker. Ga in het protocol van uw instelling na welk masker nodig is. |
|  | Zorg dat het masker goed op uw gezicht aansluit. Druk de neusklem stevig vast rondom uw neus. |
|  | Gooi mondneusmaskers direct na gebruik bij de cliënt weg. Gooi het ook weg als u de kamer tussentijds verlaat. |
|  | Vervang maskers als deze vochtig of vuil zijn geworden. |
|  | Raak bij het verwijderen van het mondneusmasker de voorkant van het masker niet aan. |
|  | Gebruik bij voorkeur een disposable bril en gooi bril en spatscherm direct na gebruik weg. |
|  | Indien geen disposable bril gebruikt is: maak de beschermende bril na gebruik schoon en desinfecteer deze vervolgens met een desinfecterend middel dat is toegestaan door het Ctgb. |

## Eten en drinken

|  |  |
| --- | --- |
|  | Voer geen risicovolle cliëntgebonden werkzaamheden uit (zoals een wond verzorgen) in gezamenlijke ruimten waar ook voedsel of dranken worden bereid of genuttigd. |
|  | Voer geen risicovolle cliëntgebonden werkzaamheden uit in een ruimte waar gelijktijdig voedsel of dranken worden bereid of genuttigd. |
|  | ***Voedselveiligheid*** |
|  | Bepaal volgens welke hygiënecode er op uw locatie wordt gewerkt. Zorg dat de gekozen code alle voedselprocessen in uw centrum dekt. |
|  | Zorg dat iedereen die betrokken is bij voedselprocessen volgens de Hygiënecode werkt. |

## Wasgoed

|  |  |
| --- | --- |
|  | Houd schone was gescheiden van vuile was. Sla het niet in dezelfde ruimte op. |
|  | Verzamel en verplaats vuile was in een gesloten wasmand of zak. |
|  | Reinigt uw instelling de vuile was zelf? Let dan op de volgende regels:   * Was vuil wasgoed dagelijks. * Draag handschoenen bij het sorteren van de vuile was. * Was volgens wasvoorschrift. Gebruik geen verkorte wasprogramma’s. |
|  | Doet een extern bedrijf uw was? Maak dan duidelijke afspraken over het af- en aanleveren van wasgoed. |
|  | Wassen uw medewerkers hun (werk)kleding zelf? Geef ze dan de instructies hoe het wasgoed te wassen. |

## Afvalverwerking

|  |  |
| --- | --- |
|  | Leeg afvalemmers minstens één keer per dag. Sluit de zakken goed en bewaar ze in gesloten afvalcontainers. Stal deze containers niet in een ruimte waar ook schone materialen staan opgeslagen. |
|  | Verschoon damesverbandcontainers in de damestoiletten dagelijks. Worden de containers geleegd door een leverancier? Spreek dan met de leverancier een geschikte termijn af. |
|  | Verzamel etensresten direct na het gebruik van maaltijden in afsluitbare afvalbakken. |
|  | Houd de opslagplaats schoon, plaats geen afval naast afvalcontainers. Zorg dat het afval wordt opgehaald voordat een container vol is. |

## Infectiepreventie binnenlucht

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Ventileren en luchten*** |
|  | Zorg voor voldoende ventilatie voor het aantal mensen dat in de ruimte verblijft en voor de activiteiten die in de ruimte plaatsvinden. |
|  | Controleer bij het veranderen van de functie van een ruimte of de ventilatievoorziening nog voldoende is voor het maximaal aantal personen dat in de ruimte kan verblijven. |
|  | Zorg voor goed werkende ventilatievoorzieningen, zodat er altijd voldoende wordt geventileerd. Blokkeer geen ventilatieroosters of -ventielen. Gebruik de mechanische ventilatievoorziening volgens de instructie van de fabrikant. |
|  | Zorg voor een zichtbare instructie hoe voldoende moet worden geventileerd als de ventilatie door de gebruiker van de ruimte zelf moet worden geregeld. |
|  | Maak roosters en ventielen schoon bij zichtbaar vuil. Onderhoud de mechanische ventilatievoorziening, inclusief filters, volgens de instructie van de fabrikant of verhuurder en vermeld de schoonmaakfrequentie in een schoonmaakschema. |
|  | Lucht een ruimte voor ongeveer 10 à 15 minuten als de lucht niet meer fris ruikt (bijvoorbeeld in de pauze of na een bijeenkomst met een groep mensen). Lucht ook als er veel vocht in de ruimte is (bijvoorbeeld na het koken of douchen). |
|  | ***Temperatuur en hoge luchtvochtigheid*** |
|  | Voorkom dat de temperatuur lager dan 15 °C wordt in een ruimte waar mensen verblijven. |
|  | ***Luchtreinigers*** |
|  | Zorg voor voldoende ventilatie (zie paragraaf 2.6.1) als luchtreinigers worden gebruikt. Luchtreinigers zijn geen vervanging voor ventilatie. |
|  | Zorg voor een goed onderhoudsprotocol en voer dit uit. |

## Legionellapreventie

|  |  |
| --- | --- |
|  | Laat voor uw waterinstallatie(s) een legionellarisicoanalyse uitvoeren wanneer u onder een van deze besluiten valt. Met deze analyse wordt bepaald waar verneveling optreedt in de waterinstallatie, en of er factoren zijn waardoor legionellabacteriën kunnen groeien. Als legionellagroei mogelijk is, moet worden vermeld welke risicofactoren kunnen worden weggenomen door aanpassingen aan uw installatie (‘correctieve maatregelen’ genoemd) en welke factoren moeten worden beheerst. |
|  | Stel op basis van de risicoanalyse een beheersplan op. Hierin staan de maatregelen die u moet nemen om de groei van de bacteriën te beheersen, en welke controles u moet uitvoeren. |
|  | Laat de risicoanalyse en het beheersplan voor uw drinkwaterinstallatie opstellen door een BRL 6010 gecertificeerd bedrijf. |
|  | Voer de maatregelen en controles uit het beheersplan uit. |
|  | Houd een logboek bij van alle maatregelen en controles. |
|  | Bovenstaande eisen zijn een samenvatting van de overeenkomsten in regelgeving. Ga in de betreffende regelgeving na aan welke **aanvullende** eisen u moet voldoen. |

## Paramedici en kappers

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg dat fysiotherapeuten werken volgens de WIP-richtlijn voor de verpleeghuis-, woon- en thuiszorg ‘Veilig werken in de fysiotherapie en ergotherapie’. |
|  | Zorg dat pedicures en podotherapeuten werken volgens de WIP-richtlijn voor de verpleeghuis-, woon- en thuiszorg ‘Infectiepreventie bij voetzorg in de tweede lijn’. |
|  | Zorg dat kappers werken volgens de WIP-richtlijn voor de verpleeghuis-, woon- en thuiszorg ‘Veilig werken voor kappers in het verpleeghuis’. |

## Dieren en dierplaagbeheersing

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Dieren*** |
|  | Stel een hygiënebeleid op voor de omgang met dieren. Doel van uw beleid moet zijn dat u het risico op verspreiding van ziekteverwekkers tussen dieren onderling en van dieren naar mensen zo klein mogelijk maakt. |
|  | Leg schriftelijk vast wie er verantwoordelijk is voor het uitlaten van honden en het schoonmaken van de kattenbakken, kooien en dergelijke. Wanneer een cliënt verantwoordelijk is voor het uitlaten of de schoonmaak van zijn of haar huisdier, moet worden vastgelegd wie deze taak overneemt als de cliënt hier zelf niet (meer) toe in staat is. |
|  | Laat nieuwe huisdieren controleren en vaccineren door een dierenarts. Leg schriftelijk vast welke vaccinaties, controles en behandelingen een huisdier heeft gehad en hoe vaak het dier op controle moet komen. Eventueel kunt u de dierenarts om een schriftelijke verklaring vragen. |
|  | Zorg dat medewerkers en cliënten hun handen wassen of desinfecteren na het knuffelen of verzorgen van dieren en het schoonmaken van hun hok, kooi of mand. |
|  | ***Dierplaagbeheersing*** |
|  | Beheers ongewenste dieren op uw locatie volgens de IPM-benadering. Schakel zo nodig hulp in van een dierplaagbeheerser die volgens deze methode werkt. |
|  | Stel een dierplaagbeheersplan op. |
|  | Evalueer minimaal jaarlijks of de maatregelen uit uw dierplaagbeheersplan nog worden uitgevoerd en effectief zijn. |
|  | Houd de getroffen maatregelen bij in een logboek. |
|  | Gebruik zelf geen bestrijdingsmiddelen. Schakel bij overlast een deskundige dierplaagbeheerser in. |

## Infectie- en hygiënecommissie

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg dat uw organisatie een infectie- en hygiënecommissie heeft die regelmatig bijeenkomt en die in ieder geval toeziet op de naleving van deze hygiënerichtlijn. |
|  | Laat in ieder geval de volgende mensen zitting nemen in de commissie:   * een beleidsmedewerker; * een deskundige infectiepreventie (eventueel van een externe partij zoals de GGD); * een specialist ouderengeneeskunde; * medewerkers van de verpleging/verzorging; * een medewerker van de facilitaire dienst; * een afdelings- of locatiemanager met beslissingsbevoegdheid; * een kwaliteitsmedewerker. |

# Hygiëne van cliënten

## Verzorging van cliënten

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg dat elke cliënt over persoonlijke toiletartikelen beschikt. |
|  | Bewaar persoonlijke toiletartikelen van cliënten gescheiden van die van andere cliënten. |
|  | Zorg dat tijdens een wasbeurt alle benodigdheden binnen handbereik staan. |
|  | Maak bij cliënten met een katheter dagelijks tijdens de gewone onderwasbeurt de uitwendige genitaliën en het gebied rondom de katheter schoon met water. |
|  | Werk bij de mondverzorging van cliënten volgens de richtlijnen ‘Mondzorg voor zorgafhankelijke cliënten in verpleeghuizen’ van Verenso. |
|  | Controleer bij de dagelijkse verzorging de handen en voeten van cliënten op aanwezigheid van wondjes, kloven, eeltplekken en likdoorns, ingegroeide nagels en dergelijke. Treft u deze aan, overleg dan over verdere behandeling. |
|  | Laat de voetverzorging van diabetici over aan een erkende pedicure of podotherapeut(e) met aantekening ‘diabetische voet’ of een medisch pedicure geregistreerd in het KRP (Kwaliteitsregister Pedicures). |
|  | Laat cliënten met hoortoestellen hun oorstukje minimaal wekelijks schoonmaken volgens voorschrift van de fabrikant. |
|  | ***Gebruik van apparatuur*** |
|  | Gebruik speciale apparatuur, zoals vernevel-, zuurstof- of uitzuigapparatuur, cliëntgebonden. |
|  | Maak de apparatuur schoon op de manier die is beschreven in het schoonmaakschema ‘Cliëntgebonden apparatuur' in paragraaf 8.1. |
|  | Los medicijnen voor inhalatoren op in een steriele fysiologische zoutoplossing. Gebruik bij voorkeur een ampul, om de steriliteit te behouden. Haalt u de vloeistof met een naald en spuit uit de ampul? Deponeer deze dan na gebruik direct in een UN-gekeurde naaldencontainer. |
|  | Gebruik bij zuurstofapparatuur bij voorkeur kant-en-klare reservoirs die gevuld zijn met een steriele vloeistof. Koppel deze pas aan wanneer de apparatuur gebruikt gaat worden. Ze kunnen aangekoppeld blijven tot het water op is. |
|  | Gebruikt u zuurstofapparatuur met een herbruikbaar reservoir? Vul deze dan met steriel water. |
|  | Sla de schoongemaakte, herbruikbare onderdelen van het zuurstofapparaat na gebruik droog op, zonder aangekoppeld reservoir. |
|  | Gebruik voor het uitzuigen van cliënten steriele uitzuigkatheters. Gebruik ze eenmalig en gooi ze daarna weg. |
|  | Gebruik bij uitzuigapparatuur een wegwerpslang tussen het zuigsysteem en de opvangzak. |
|  | Voer gebruikte wegwerpzakken van de uitzuigapparatuur direct af. Voorkom hierbij besmetting van de omgeving. |
|  | ***Verzorging van overleden cliënten*** |
|  | Zet voordat u begint alle benodigdheden, zoals een afvalbak, een waszak en een UN-gekeurde naaldcontainer voor scherpe voorwerpen, klaar binnen handbereik. |
|  | Draag handschoenen en een beschermend schort tijdens de verzorging. |
|  | Gooi direct na de verzorging het afval weg. Trek pas daarna de handschoenen en de beschermende kleding uit en gooi ook deze weg. Desinfecteer of was daarna uw handen. |

## Persoonlijke hygiëne cliënten

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informeer uw cliënt over de te nemen hygiënemaatregelen:   * Pas handhygiëne toe:   + voor het eten;   + na het toiletbezoek;   + na gebruik van po of urinaal. * Hoest/nies met een afgewend gezicht, gebruik een papieren zakdoek/tissue voor de mond. Bij gebrek aan een papieren zakdoek/tissue gebruik de elleboogplooi. Deponeer de papieren zakdoek direct na gebruik en pas direct handhygiëne toe. * Raak wonden, katheters en/of verbanden zo min mogelijk met de handen aan. Via de handen is het mogelijk dat ziekteverwekkers in de wond komen of via het aansluitstukje van de katheter in de blaas komen. |
|  | ***Ernstig vervuilde (nieuwe) cliënten*** |
|  | Vermoedt u dat de cliënt een besmettelijke ziekte heeft, pas dan direct de maatregelen toe uit het bijbehorende protocol van uw instelling. |
|  | Laat vervuilde cliënten pas van hun kamer gaan wanneer ze helemaal zijn schoon gewassen óf wanneer de nog vervuilde lichaamsdelen bedekt zijn. |
|  | Werk bij het wassen van een vervuilde cliënt volgens het protocol van uw instelling. |

# Schoonmaken en desinfecteren

## Schoonmaken

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Schoonmaakregels*** |
|  | Geef iedereen die schoonmaakt instructie over de juiste manier van schoonmaken en de middelen die ze hiervoor moeten gebruiken. |
|  | Maak alleen schoon met middelen die ook daadwerkelijk als schoonmaakmiddel worden verkocht, zoals een allesreiniger. Gebruik de middelen volgens de instructies op de verpakking. |
|  | Bewaar de schoonmaakmiddelen in de originele verpakking en zorg ervoor dat het etiket leesbaar blijft. |
|  | Gebruik dagelijks schone materialen. |
|  | Gebruik verschillende materialen voor sanitaire en andere ruimten. |
|  | Vervang schoonmaakmaterialen en sopwater als ze zichtbaar vuil zijn. |
|  | Laat natte schoonmaakmaterialen na gebruik nooit in emmers achter, om te voorkomen dat ziekteverwekkers uitgroeien. |
|  | Was schoonmaakmaterialen zoals moppen en doeken na gebruik op 60°C. Laat ze daarna drogen, aan de lucht of in een wasdroger. Of gebruik wegwerpmaterialen en gooi deze direct na gebruik weg. |
|  | Vervang het filter van de stofzuiger zo vaak als de fabrikant voorschrijft. |
|  | Berg schoonmaakmaterialen en middelen op in een speciaal daarvoor bestemde opslagruimte. |
|  | Draag handschoenen bij het schoonmaken van voorwerpen of oppervlakken waar lichaamsvloeistoffen op (kunnen) zitten. Kan uw (werk)kleding bij het schoonmaken in contact komen met lichaamsvloeistoffen? Draag dan ook een wegwerpschort. Gooi de handschoenen en het schort weg na het schoonmaken. |
|  | ***Schoonmaaktechnieken*** |
|  | Maak eerst ‘droog’ schoon (afstoffen, stofzuigen) en daarna ‘nat’ (vochtig doekje, stomen, dweilen). |
|  | Maak schoon van ‘schoon’ naar ‘vuil’ en van ‘hoog’ naar ‘laag’. |
|  | Maak schoonmaakmaterialen die niet in de wasmachine kunnen en niet weggegooid worden, zoals emmers en trekkers, na gebruik schoon en spoel ze af met water. Maak de materialen daarna handmatig droog of hang ze op om te drogen (trekkers). |
|  | Zijn de schoonmaakmaterialen die handmatig worden gereinigd, gebruikt bij het opruimen van bloed of andere lichaamsvloeistoffen met zichtbare bloedsporen? Dan moeten ze nadat ze zijn schoongemaakt ook worden gedesinfecteerd. |
|  | ***Schoonmaakschema’s gebruiken*** |
|  | Werk volgens een schoonmaakschema. Beschrijf hierin hoe vaak elk onderdeel schoongemaakt moet worden en op welke manier. |

## Desinfecteren

|  |  |
| --- | --- |
|  | Let op: desinfecteer alleen nadat éérst is schoongemaakt. Desinfecterende middelen werken onvoldoende als iets nog vuil of stoffig is. |
|  | Desinfecteer alleen als het echt nodig is (in verband met mogelijke resistentievorming van bacteriën). |
|  | Desinfecteer een oppervlak of voorwerp als er bloed of een andere lichaamsvloeistof op zit. |
|  | Hebben één of meer cliënten een (vermoedelijke) infectieziekte? Desinfecteer dan alleen als dit door een deskundige infectiepreventie of uw GGD wordt aangeraden of als er in het protocol van uw instelling staat dat desinfectie nodig is. |
|  | Draag bij het desinfecteren altijd wegwerphandschoenen en pas handhygiëne toe na afloop. Draag ook een beschermend schort als uw (werk)kleding vervuild kan raken met het bloed of andere lichaamsvloeistoffen. |
|  | Moet u een medisch hulpmiddel desinfecteren waarbij de fabrikant een specifiek desinfecterend middel heeft voorgeschreven? Desinfecteer het hulpmiddel dan alleen met dit desinfecterend middel. Het is volgens de Wet op de medische hulpmiddelen niet toegestaan dit middel voor andere toepassingen te gebruiken. |
|  | Gebruik voor specifieke medisch hulpmiddelen alleen desinfecterende middelen die voorzien zijn van een CE-markering. |
|  | Desinfecteer oppervlakken en voorwerpen (anders dan medische hulpmiddelen) alleen met middelen die zijn toegelaten door het Ctgb. |
|  | Gebruik desinfecterende middelen altijd volgens de gebruiksaanwijzing. |
|  | Bewaar desinfectiemiddelen in de originele verpakking en zorg ervoor dat het etiket leesbaar blijft. |
|  | ***Toegelaten desinfecterende middelen voor oppervlakken, materialen en handen*** |
|  | Gebruik alleen een desinfecterend middel dat door het Ctgb is toegestaan. |
|  | Controleer in het actuele gebruiksvoorschrift dat het middel:   * geschikt is voor het ‘materiaal’ (bijv. handen, harde oppervlakken) dat u wilt desinfecteren; en * effectief is tegen de micro-organismen die u wilt doden. |

# Bouw en inrichting

## Algemene eisen

|  |  |
| --- | --- |
|  | Maak wanden en vloeren van een glad, niet-absorberend materiaal dat goed schoon te maken is. |
|  | Plaats in elke kamer een afvalemmer met plastic zak. |
|  | Zorg voor goede verlichting om bij schoon te maken. |
|  | Richt ruimtes zo in dat schoonmakers overal bij kunnen. Voorkom moeilijk bereikbare hoeken en oppervlakken. |

## Huiskamers

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg voor een wastafel met stromend water, een zeepdispenser en handdoekjes. |
|  | Plaats een koelkast. Zo kunnen bederfelijke producten die in de huiskamer gegeten worden, koel worden bewaard. |

## Sanitaire ruimten

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Toiletten en postoelen*** |
|  | Zorg dat de vloer en de wanden tot een hoogte waar urine tegenaan kan spatten, geen vocht kunnen opnemen en gemakkelijk schoon te maken zijn. |
|  | Zorg voor een wastafel met stromend water, een zeepdispenser, wegwerphanddoekjes en een afvalbak. |
|  | Zorg dat het toilet een deksel heeft. |
|  | Zorg dat de postoel is gemaakt van glad, niet-absorberend materiaal dat goed schoon te maken is. |
|  | Zorg dat het toilet of de postoel is gemaakt van materialen die bestand zijn tegen reinigings- en desinfectiemiddelen. |
|  | Vervang kapotte toiletten of postoelen direct. |
|  | ***Spoelruimte*** |
|  | Houd schone en vuile po’s en urinalen gescheiden. |
|  | Plaats een gebruikte po/urinaal/maatbeker zo snel als mogelijk in de desbetreffende houder van de pospoeler, sluit de deur en start direct het programma. Pas aansluitend handhygiëne toe. |
|  | Leeg po’s/urinalen/maatbekers altijd machinaal in de pospoeler (leeg deze dus niet handmatig, ook niet in het toilet). |
|  | Plaats de afgesloten po op een daartoe aangewezen plek/opbergrek voor vuile po’s als de pospoeler in gebruik is. |
|  | Dek een gebruikte po/urinaal af tot aan invoer in de pospoeler. |
|  | ***Douche- en badruimte*** |
|  | Zorg dat de vloer en de wanden tot een hoogte waar water tegenaan spat, geen vocht kunnen opnemen en gemakkelijk schoon te maken zijn. Het materiaal op de rest van de muren en het plafond moet goed bestand zijn tegen water en waterdamp. |
|  | Zorg voor een goede ventilatie. |

## Keuken

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg voor een vloer van glad, niet-absorberend materiaal, die goed schoon te maken, splintervrij en stroef is. |
|  | Zorg dat de wand boven het aanrechtblad glad is tot een hoogte waar water en etenswaren tegenaan spatten. |
|  | Zorg voor een wastafel met stromend water, een zeepdispenser, wegwerphanddoekjes en een afvalbak. |
|  | Bewaar gevaarlijke stoffen, zoals schoonmaakmiddelen, gescheiden van etenswaren en zorg dat cliënten hier niet bij kunnen. |

## Opslag schoonmaakmaterialen

|  |  |
| --- | --- |
|  | Maak een ophangsysteem zodat bezems, (raam)trekkers en andere materialen niet op de grond staan. |
|  | Plaats een uitstortgootsteen waar vuil water wordt ververst en materialen gemakkelijk kunnen worden schoongemaakt. |
|  | Plaats gevaarlijke schoonmaakmiddelen, zoals ammoniak, in lekbakken. Zorg dat cliënten er niet bij kunnen. |

## Medische behandelruimte

|  |  |
| --- | --- |
|  | Maak wanden en vloeren van een glad, niet-absorberend materiaal dat goed schoon te maken is. |
|  | Zorg voor een behandeltafel of stoel. Ook deze moet van niet-absorberend materiaal zijn gemaakt dat goed schoon te maken is. Zorg ook voor een papierrol zodat iedere cliënt op schoon papier zit of ligt, of gebruik per cliënt een schone handdoek. |
|  | Zorg voor een handenwasgelegenheid met:   * een wastafel met stromend water, bij voorkeur een no-touch kraan; * een zeepdispenser en een houder met papieren wegwerpdoekjes; * een dispenser voor een handdesinfecterend middel. |
|  | Plaats een pedaalemmer met plastic zak in de ruimte. |
|  | Plaats een naaldcontainer met een UN-keurmerk in de ruimte. |

## Snoezelruimte

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg dat alle materialen in deze ruimte goed schoon te maken zijn. |

# Medische en verpleegkundige zorg

## Verpleegkundige handelingen

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg ervoor dat nieuwe en herziene protocollen en werkinstructies voor verpleegkundige handelingen beoordeeld zijn door een deskundige op het gebied van infectiepreventie. |
|  | Zorg dat in de protocollen en werkinstructies de juiste hygiëne- en infectiepreventiemaatregelen zijn opgenomen. Neem in ieder geval alle onderstaande maatregelen op die van belang zijn voor de handeling. |
|  | ***Voorbereiding*** |
|  | Zet voordat u begint alle benodigdheden klaar binnen handbereik, op een schone ondergrond. Gebruik als schone ondergrond een celstofmatje of desinfecteer het oppervlak. Plaats ook een afvalzakje binnen handbereik, zodat u vuile materialen direct kunt weggooien. |
|  | Controleer de houdbaarheidsdatum van alle materialen vóór elke handeling. |
|  | Controleer of de verpakkingen van steriele materialen onbeschadigd en ongeopend zijn. |
|  | Voorkom tocht tijdens de handeling, om het opdwarrelen van stof te voorkomen. |
|  | Open steriele materialen pas als u klaar bent om met de handeling te beginnen en laat ze na opening op de binnenkant van hun verpakking liggen. |
|  | Desinfecteer of was uw handen direct vóór iedere schone of steriele handeling, vlak voordat u handschoenen aantrekt. |
|  | ***Tijdens de handeling*** |
|  | Draag handschoenen wanneer uw handen in aanraking kunnen komen met lichaamsvloeistoffen. Uitzondering: bij het aanleggen van stomahulpmiddelen hoeven geen handschoenen te worden gedragen, omdat deze blijven kleven aan de plakkers. |
|  | Draag een wegwerpschort wanneer uw (werk)kleding besmet kan raken met lichaamsvloeistoffen. |
|  | Draag een chirurgisch mondneusmasker met spatscherm of losse veiligheidsbril als er tijdens de handeling lichaamsvloeistoffen in het gezicht kunnen spatten. Dit is bijvoorbeeld het geval bij een bronchiaal toilet. |
|  | Voorkom dat de handschoenen in contact komen met oppervlakken, om besmetting met micro-organismen te voorkomen. |
|  | Desinfecteer waar nodig de aansluitpunten van materialen, voordat u nieuwe aansluit. Gebruik alleen een desinfecterend middel dat is toegelaten door het Ctgb. |
|  | Gebruik bij voorkeur tubes in plaats van potjes met zalf. Heeft u toch een potje? Neem de zalf dan met een schone spatel uit de pot. |
|  | ***Na de handeling*** |
|  | Gooi wegwerpinstrumenten en materialen (zoals handschoenen, mondneusmaskers en wegwerppincetten) direct na de handeling weg. Gebruik waar mogelijk wegwerpinstrumenten en materialen. |
|  | Maak instrumenten en materialen die worden hergebruikt, na gebruik schoon. Instrumenten en materialen waar bloed op zat, of die vervolgens bij een andere cliënt worden gebruikt, moeten na het schoonmaken ook worden gedesinfecteerd (zie paragraaf 4.2). Maak ook spatschermen en veiligheidsbrillen die worden hergebruikt, na gebruik schoon en desinfecteer deze vervolgens. |
|  | Desinfecteer of was uw handen na het uittrekken van de handschoenen. |
|  | Noteer de openingsdatum en tijd op materialen die na openen beperkt houdbaar zijn, zoals zalven en spoelvloeistoffen. Gebruik spoelvloeistof tot maximaal 24 uur na opening. Noteer ook de naam van de cliënt; geopende materialen mogen niet bij andere cliënten gebruikt worden. |
|  | ***Sputum*** |
|  | Vang het sputum op in een wegwerppot. |
|  | Laat cliënten dezelfde pot maximaal 24 uur gebruiken. |
|  | Gooi sputumpotten afgesloten weg. |
|  | ***Verblijfskatheter*** |
|  | Ontkoppel de urineopvangzak alleen van de katheter bij het verwisselen van de opvangzak of katheter, bij het spoelen van de katheter (alleen op medische indicatie), bij verstopping door gruis of bloedstolsels in de katheter, bij lekkage van de opvangzak of als de zak vies gaat ruiken. |
|  | Voorkom bij een urineopvangzak met aftapkraan dat het kraantje tijdens het aftappen in aanraking komt met het urinaal of de beker waarin de urine wordt opgevangen. |
|  | Leeg de urineopvangzak in een pospoeler. Gooi de lege urineopvangzak weg. |
|  | ***Tracheacanule*** |
|  | Verwijder binnencanules twee keer per dag en reinig ze. |
|  | Maak een gaasje nat met water uit een stromende kraan en maak hiermee de buitenkant van de binnencanule schoon. Maak de binnenkant schoon met wattenstokjes. Gebruik geen pijpenragers, deze kunnen de canule beschadigen. |
|  | Gooi de handschoenen na het schoonmaken weg en trek nieuwe aan voor het terugplaatsen van de canule. |
|  | Zet de droge binnencanule terug in de buitencanule. |
|  | ***Sondes*** |
|  | Pas handhygiëne toe voor het aansluiten of toedienen van sondevoeding. Het is niet nodig om handschoenen te dragen. |
|  | Bij continue toediening van de voeding geldt:   * Vervang de zak of fles met voeding binnen 24 uur. * Vervang het toedieningssysteem tot aan de sonde na maximaal 96 uur. * Spoel het voedingssysteem door met water uit een flink stromende kraan wanneer de voedingszak wordt gewisseld. |
|  | Wordt de voeding in bolus toegediend, let dan op het volgende:   * Bewaar de sondevoeding na openen maximaal 24 uur in de koelkast, in een afgesloten zak of fles. Noteer hiervoor de datum en tijd van openen. Uitzondering: gebruik sondevoeding die niet in de koelkast mag worden bewaard (vanwege klonteren bij lage temperaturen) direct na openen en gooi restjes weg. * Sluit de voedingssonde of PEG-katheter na elke toediening af met een schoon dopje. * Spoel een PEG-katheter na iedere toediening van voeding of medicijnen door met 2030 cc kraanwater. Doe dit minimaal vijf keer per dag. |
|  | Gebruik voor het doorspoelen een cliëntgebonden spuit. Hergebruik deze spuit maximaal 24 uur. Noteer hiervoor de naam van de cliënt en de datum en tijd van ingebruikname. Heeft de cliënt een schimmelinfectie (waar dan ook op het lichaam) of is de spuit beschadigd, bewaar hem dan niet maar gooi hem direct na gebruik weg. |
|  | Maak spuiten die worden hergebruikt na gebruik schoon in een sopje. Leg de stamper en huls daarna los van elkaar te drogen op een schone, droge doek of in een uitlekbakje waarin geen water kan blijven staan. Maak het aanrecht na het schoonmaken droog met papier. |

## Po's, urinalen en urine- en stomaopvangzakken

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Gebruik van po’s en urinalen*** |
|  | Gebruik po’s en urinalen bij voorkeur cliëntgebonden. |
|  | Gebruik persoonlijke beschermingsmiddelen als er risico is op direct contact met urine en/of feces of risico op aerosolvorming. |
|  | Reinig en desinfecteer po’s en urinalen in een pospoeler of gebruik een vermaler. |
|  | Bij gebruik van een vermaler geldt:   * Dek een gebruikte wegwerppo af tot aan verwerking door het vermaalsysteem. * Toon de gebruiksinstructies van de fabrikant duidelijk zichtbaar in de directe omgeving van het vermaalsysteem. * Instrueer medewerkers in het correcte gebruik van het vermaalsysteem. * Plaats de gebruikte volle po/urinaal/maatbeker zo snel als mogelijk in het vermaalsysteem, sluit de deur en start direct het programma. Pas aansluitend handhygiëne toe. |
|  | Leeg po’s/urinalen/maatbekers niet handmatig in een toilet of pospoeler. Het voorzichtig legen van een maatbeker in het toilet is alleen toegestaan bij afwezigheid van een pospoeler of vermaalsysteem. Het afwezig zijn van een pospoeler of vermaalsysteem is alleen toegestaan onder voorwaarden (zie de WIP-richtlijn). |
|  | ***Urine- en stomaopvangzakken*** |
|  | Urine- en stomaopvangzakken zijn voorzien van een terugslagklep. |
|  | Urine- en stomaopvangzakken zijn voorzien van een aftappunt. |
|  | Urinebeenzakken worden voor de nacht doorgekoppeld naar een schone standaard urine-opvangzak (de beenzak wordt dus niet afgekoppeld). |
|  | Vervang een urine-opvangzak (standaard en been) wekelijks en direct bij veel verontreinigingen in de zak of bij lekkage. |
|  | Koppel een urine-opvangzak alleen tussentijds af als dit noodzakelijk is; sluit aansluitend een schone zak aan. |
|  | Was materiaal ter fixatie van stomamateriaal (bijvoorbeeld gordels, bandages) wekelijks op minimaal 60°C en een volledig wasprogramma en direct bij zichtbare verontreiniging. |

## Medicijnen en steriele materialen

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Medicijnen*** |
|  | Controleer de houdbaarheidsdatum van medicijnen maandelijks en vóór gebruik. Gebruik de medicijnen **niet** na deze datum. |
|  | Voorkom dat cliënten bij de voorraad medicijnen kunnen komen. |
|  | Noteer de openingsdatum op medicijnen die na openen beperkt houdbaar zijn. |
|  | Bewaar medicijnen op de voorgeschreven temperatuur. |
|  | Gebruik een aparte koelkast voor medicijnen of bewaar de medicijnen in een afgesloten bak in een levensmiddelenkoelkast. |
|  | Controleer dagelijks en registreer wekelijks de temperatuur van de koelkast met medicijnen. Leg hiervoor een thermometer in de koelkast. Zorg dat de temperatuur tussen de 2 en 7 °C is. |
|  | Werk bij het gereedmaken en toedienen van medicijnen volgens de Landelijke instructie Voor Toediening Gereedmaken (VTGM) van medicatie in verpleeg- en verzorgingshuizen van de V&VN. |
|  | ***Steriele materialen*** |
|  | Controleer de houdbaarheidsdatum van steriele materialen maandelijks en vóór gebruik. Gebruik de materialen niet na deze datum. |
|  | Sla steriele materialen stofvrij en droog op, op zo’n manier dat ze niet beschadigen en gescheiden zijn van andere materialen. |
|  | Gebruik de instrumenten niet als de verpakking:   * beschadigd of gescheurd is; * (deels) geopend is; * vochtig is of vochtkringen vertoont; * vuil is geworden. |

## Omgang met scherp afval

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gebruik veilige naaldsystemen met een ingebouwde beveiliging. |
|  | Zet hoesjes nooit terug op de naald. |
|  | Zorg dat er op iedere plek waar handelingen met injectienaalden of andere scherpe voorwerpen worden verricht, naaldcontainers met een UN-keurmerk zijn. |
|  | Gooi naalden en andere scherpe wegwerpinstrumenten die de huid of slijmvlies doorboren, direct na gebruik in een naaldcontainer met het UN-keurmerk. Gooi het scherpe afval nooit in een gewone afvalemmer. |
|  | Zorg dat de naaldcontainer tijdens het prikken of snijden binnen handbereik staat. |
|  | Zorg dat het deksel van de naaldcontainer goed vast zit. Het deksel zit stevig vast wanneer u bij het aandrukken van de hoeken bij elke hoek een duidelijke klik heeft gehoord. Er zit dan geen speling meer in het deksel. |
|  | Vervang naaldcontainers wanneer ze tot de maximale vullijn vol zitten. Sluit het deksel en lever de volle naaldcontainer in volgens het protocol van uw instelling. Zet direct een nieuwe naaldcontainer neer. |

## Prik-, snij-, bijt- en spataccidenten

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ontwikkel een protocol voor prik-, snij-, bijt- en spataccidenten en stel uw medewerkers hiervan op de hoogte. |
|  | In dit protocol moet in ieder geval het volgende staan:   * Bij bloed-bloed- of bloed-slijmvliescontact (bijvoorbeeld wanneer bloed in het oog of de mond is gespat) moeten zo snel mogelijk de volgende stappen worden genomen:   + Laat een wondje goed doorbloeden.   + Spoel het wondje of het slijmvlies met water of fysiologisch zout.   + Ontsmet een wondje (slijmvliezen niet!) met een wond desinfecterend middel voorzien van een RVG-nummer (bijvoorbeeld Betadine of Sterilon).   + Dek het wondje zo nodig af.   + Neem direct hierna contact op met de instantie die volgens uw lokale protocol het accident moet behandelen. De deskundige maakt vervolgens een inschatting van de risico's en bespreekt het te volgen beleid. * Bij melding wordt een risico-inschatting gemaakt en worden eventuele vervolgstappen bepaald. Noteer hiervoor de volgende gegevens:   + de personen die bij het accident zijn betrokken;   + het type verwonding (bijv. prik- of bijtwond);   + het materiaal waarmee iemand verwond is (het type naald in het geval van een prikaccident). |

# Maatregelen bij besmetting

## Meldingsplicht

|  |  |
| --- | --- |
|  | Meld het aan uw regionale GGD wanneer er een ongewoon aantal zieke cliënten of medewerkers is met maag- en darmaandoeningen, geelzucht, huidaandoeningen en andere ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard. |
|  | Om een infectieziekte zo goed mogelijk te bestrijden heeft de GGD zo veel mogelijk informatie nodig. |
|  | Bepaal samen met de behandelend arts, deskundige infectiepreventie en deskundigen van de GGD welke maatregelen u moet nemen. |

## Beschermende maatregelen

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorg voor de aanwezigheid van protocollen voor de verschillende vormen van isolatie. Hierin moet worden beschreven welke en hoe de beschermende maatregelen uitgevoerd dienen te worden. |
|  | Raadpleeg de deskundige infectiepreventie over de te nemen maatregelen. |
|  | ***Contactisolatie*** |
|  | Volg het protocol van uw instelling. |
|  | Plaats de cliënt bij voorkeur op een eenpersoonskamer. Alleen als dit echt niet mogelijk is, mag de verpleging op een meerpersoonskamer plaatsvinden. |
|  | Geef bij de ingang van de kamer aan dat de cliënt in isolatie ligt en welke maatregelen bezoekers en medewerkers moeten nemen. |
|  | ***Druppelisolatie*** |
|  | Volg het protocol van uw instelling. |
|  | Plaats de cliënt bij voorkeur op een eenpersoonskamer. Als er meerdere cliënten ziek zijn mogen zij op een gezamenlijke kamer (cohortverpleging). |
|  | Geef bij de ingang van de kamer aan dat de cliënt in druppelisolatie ligt en welke maatregelen bezoekers en medewerkers moeten nemen. |

## Infectieziekten

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Bijzonder resistente micro-organismen (BRMO)*** |
|  | Verzorg een cliënt die besmet is met BRMO bij voorkeur op een eenpersoonskamer. Niet bij elk type BRMO hoeft een cliënt op een eenpersoonskamer verzorgt te worden. |
|  | Leg cliënten met BRMO uit wanneer en hoe ze handhygiëne moeten toepassen. |
|  | Draag een schort eenmalig. |
|  | Draag een schort tijdens:   * de verzorging van de cliënt; * de schoonmaak van de kamer van de cliënt; * het opmaken en afhalen van het bed. |
|  | Trek bovengenoemde persoonlijke beschermingsmiddelen aan voordat u de kamer binnengaat. |
|  | Trek de persoonlijke beschermingsmiddelen na bovenstaande handelingen uit op de kamer van de cliënt. Volg hierbij de volgende stappen in onderstaande volgorde:   * Trek de handschoenen uit en gooi ze weg. * Trek het schort uit en doe het in de was of gooi het weg. * Desinfecteer of was uw handen. |
|  | ***MRSA*** |
|  | Verzorg een cliënt die besmet is met MRSA op een eenpersoonskamer met eigen sanitaire voorzieningen. |
|  | Leg cliënten met MRSA uit wanneer en hoe ze handhygiëne moeten toepassen. |
|  | Laat medewerkers met psoriasis of eczeem geen cliënten met MRSA verzorgen. |
|  | Draag handschoenen, een wegwerpschort met lange mouwen en een chirurgisch mondneusmasker met neusklem tijdens:   * de verzorging van de cliënt; * de schoonmaak van de kamer en het sanitair van de cliënt; * het opmaken en afhalen van het bed. |
|  | Trek bovengenoemde persoonlijke beschermingsmiddelen aan voordat u de kamer binnengaat. |
|  | Druk de neusklem van het mondneusmasker goed aan op uw neus. |
|  | Trek na bovenstaande handelingen bij de cliënt de persoonlijke beschermingsmiddelen uit. Doe dit in de kamer van de cliënt en volg hierbij de volgende stappen in onderstaande volgorde:   * Trek de handschoenen uit en gooi ze weg. * Desinfecteer de handen met handdesinfectans of was ze met water en zeep. * Trek het schort uit en gooi deze weg. * Doe het mondneusmasker af. Houd hierbij alleen de zijkant van het masker vast om besmetting van de handen te voorkomen. Gooi het masker direct weg. |
|  | Desinfecteer of was de handen direct na het verlaten van de kamer opnieuw. |
|  | Laat iedereen direct na het verlaten van de kamer de handen desinfecteren of wassen. |
|  | ***Norovirus*** |
|  | Verzorg een cliënt die besmet is met het norovirus bij voorkeur op een eenpersoonskamer. Als er meerdere cliënten ziek zijn mogen zij op een gezamenlijke kamer (cohortverpleging). |
|  | Zorg voor cliëntgebonden gebruik van sanitair óf zorg voor een scheiding in sanitair voor zieke cliënten en niet-zieke cliënten. |
|  | Pas handhygiëne toe volgens de afspraak in uw instelling. |
|  | Leg cliënten met het norovirus uit wanneer en hoe ze handhygiëne moeten toepassen. |
|  | Draag een halterschort, handschoenen en een FFP1-mondneusmasker. Het FFP1-mondneusmasker draagt u bij werkzaamheden waarbij u in contact kunt komen met braaksel of diarree van een persoon die (waarschijnlijk) besmet is met het norovirus. Draag deze beschermende middelen ook bij het opmaken en afhalen van het bed. |
|  | Trek bovengenoemde persoonlijke beschermingsmiddelen aan voordat u de kamer binnengaat. |
|  | Zorg dat er FFP1-maskers bij de ingang van de kamer van de cliënt klaarliggen. |
|  | Gooi de persoonlijke beschermingsmiddelen direct na gebruik weg in een afsluitbare afvalbak, bij voorkeur met pedaal. Desinfecteer direct daarna de handen of was ze met water en zeep en droog ze af aan een papieren handdoekje. |
|  | ***Clostridium difficile*** |
|  | Verzorg een cliënt die besmet is met Clostridium difficile bij voorkeur op een eenpersoonskamer met eigen toilet, indien niet mogelijk een persoonsgebonden postoel. |
|  | Was uw handen altijd met water en zeep. Gebruik géén handdesinfectans; Clostridium difficile is hier niet gevoelig voor. |
|  | Leg cliënten met Clostridium uit wanneer en hoe ze handhygiëne moeten toepassen. |
|  | Draag een wegwerpschort met lange mouwen en handschoenen tijdens:   * de verzorging van de cliënt; * de schoonmaak van de kamer van de cliënt; * het opmaken en afhalen van het bed. |
|  | Trek bovengenoemde persoonlijke beschermingsmiddelen aan voordat u de kamer binnengaat. |
|  | Trek de persoonlijke beschermingsmiddelen na bovenstaande handelingen uit op de kamer van de cliënt. Volg hierbij de volgende stappen in onderstaande volgorde:   * Trek de handschoenen uit en gooi ze weg. * Trek het schort uit en gooi deze weg. * Was uw handen met water en zeep. |
|  | ***Scabiës (schurft)*** |
|  | Plaats een cliënt met scabiës bij voorkeur op een eenpersoonskamer totdat hij of zij door een dermatoloog genezen is verklaard. |
|  | Leg cliënten met scabiës uit wanneer en hoe ze handhygiëne moeten toepassen. |
|  | Bij normale scabiës: draag een wegwerpschort met lange mouwen en handschoenen bij handelingen waarbij direct huidcontact plaats kan vinden. Bij vluchtig huidcontact, zoals bij het schudden van de hand, hoeven geen persoonlijke beschermingsmiddelen te worden gedragen. |
|  | Bij scabiës crustosa: draag bij het betreden van de kamer van een cliënt met scabiës crustosa altijd een wegwerpschort met lange mouwen en handschoenen, ook wanneer er geen direct huidcontact plaatsvindt. |

## Medewerkers met infectie(ziekten)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Stimuleer medewerkers de volgende symptomen direct te melden bij de bedrijfsarts of afdelingshoofd:   * infecties aan de handen; * een luchtweginfectie; * huidaandoeningen; * steenpuisten; * ontstekingen aan ogen (conjunctivitis); * geelzucht; * acute of aanhoudende diarree en/of braken; * na opname of werken in een buitenlands ziekenhuis (i.v.m. een verhoogd risico op MRSA). |
|  | ***Griepprik*** |
|  | Biedt medewerkers jaarlijks een gratis griepprik aan en stimuleer ze deze te nemen. |
|  | ***Vaccinatie tegen hepatitis B*** |
|  | Bepaal in uw Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) welke werknemers tijdens hun werkzaamheden in aanraking kunnen komen met bloed. Bied deze werknemers een gratis vaccinatie aan. |

Colofon

Dit is een uitgave van:

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu

Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid

Postbus 1 | 7200 BA Bilthoven

E-mail: [lchv@rivm.nl](mailto:lchv@rivm.nl)

Web: [www.lchv.nl](http://www.lchv.nl)